

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
БАБАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

от 06.07.2016 года

№ 202

г. Бабаево

Об утверждении плана - графика
мероприятий по обеспечению реализации
федерального государственного образовательного
стандарта дошкольного образования
в Бабаевском муниципальном районе в 2016 году

С целью организации, руководства и контроля за работой образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, создания условий для обеспечения реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования и, руководствуясь приказом Департамента образования Вологодской области № 1869 от 29.06.2016 года «О реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в 2016 году», управление образования администрации района

ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить план-график мероприятий по обеспечению реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования в Бабаевском муниципальном районе в 2016 году (Приложение 1).

2. Отделу развития общего и дошкольного образования управления образования (Е.В. Быстрова) обеспечить выполнение мероприятий муниципального уровня плана-графика мероприятий по обеспечению реализации ФГОС ДО в Бабаевском муниципальном районе в 2016 году.

3. Руководителям образовательных учреждений района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, разработать и утвердить план - график мероприятий по обеспечению реализации ФГОС ДО (уровень образовательного учреждения) в срок до 01.08. 2016 года.

4. Руководителям образовательных учреждений района, реализующих образовательную программу дошкольного образования, направить отчёт об исполнении плана – графика мероприятий по обеспечению реализации ФГОС ДО (уровень образовательного учреждения) в управление образования администрации Бабаевского муниципального района в срок до 30 декабря 2016 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
управления образования
администрации района

С приказом ознакомлена



Н.Ю. Соловьёва

Е.В. Быстрова

План-график

мероприятий по обеспечению реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) в Бабаевском муниципальном районе в 2016 году.

Цель: Создание условий для эффективной реализации ФГОС ДО в образовательных учреждениях района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования (далее - ОУ).

Задачи:

- Обеспечение соответствия нормативно-правовой базы реализации ФГОС ДО действующему законодательству в сфере образования.
- Решение организационных вопросов по обеспечению реализации ФГОС ДО в ОУ.
- Оказание научно-методической помощи педагогам по обеспечению реализации ФГОС ДО.
- Развитие информационно-образовательной среды.
- Финансово-экономическое обеспечение реализации ФГОС ДО
- Решение вопросов по кадровому обеспечению.
- Осуществление контроля по реализации ФГОС ДО.

№ п.п	МЕРОПРИЯТИЯ (Муниципальный уровень)	Сроки	Ответственные	Форма отчёта об исполнении	МЕРОПРИЯТИЯ Институциональный уровень (образовательное учреждение)
1.	Нормативно-правовое обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО)				
1.1.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по обеспечению реализации ФГОС ДО.	июнь-июль 2016 года	Андреева Т.Ф.	План-график	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по обеспечению реализации ФГОС ДО в ОУ. Срок: июнь-июль 2016 года
1.2.	Издание приказа Управления образования администрации района «Об утверждении плана-графика мероприятий по обеспечению реализации ФГОС ДО в Бабаевском муниципальном районе в 2016 году».	июль 2016 года	Соловьёва Н.Ю.	Приказ	Издание приказа ОУ «Об утверждении плана-графика реализации ФГОС ДО в ОУ» Срок: июль 2016 года
1.3.	Издание приказа о присвоении МБДОУ «Детский сад ов № 1» статуса «Базовая дошкольная образовательная организация»	до 15 июля 2016 года	Соловьёва Н.Ю.	Приказ	Внесение изменений в образовательные программы ОУ (по необходимости) Срок: в течение 2016 года
1.4.	Организация мониторинга выполнения планов-графиков ОУ района по обеспечению реализации ФГОС ДО в 2016 году	Декабрь 2016 года	Андреева Т.Ф.	Отчёт	Предоставление отчёта по выполнению плана-графика в управление образования Срок: декабрь 2016 года
1.5	Формирование банка нормативно-правовых документов по обеспечению реализации ФГОС	В течение года	Андреева Т.Ф.	Банк нормативно-	Формирование банка нормативно-правовых документов по обеспечению реализации

	ДО				правовых документов	ФГОС ДО Срок: в течение 2016 года
2.	Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО					
2.1.	Организация деятельности рабочей группы по обеспечению реализации ФГОС ДО: - проведение заседаний рабочей группы	В течение года	Андреева Т.Ф.	Протоколы	Организация деятельности рабочей группы по обеспечению реализации ФГОС ДО в ОУ Срок: в течение 2016 года	
2.2.	Участие муниципального координатора в областных семинарах и совещаниях	В течение года	Соловьёва Н.Ю.	Приказ	Участие руководителей базовых ОУ в областных семинарах и совещаниях Срок: в течение 2016 года	
2.3.	Организация районных совещаний с руководителями ОУ, ответственными лицами за обеспечение реализации ФГОС ДО и семинаров по итогам областных совещаний	В течение года	Соловьёва Н.Ю. Андреева Т.Ф.	Программы совещаний	Участие руководителей и педагогов в районных семинарах и совещаниях. Проведение заседаний педагогических советов по обеспечению реализации ФГОС ДО Срок: в течение 2016 года	
2.4.	Координация деятельности ОУ, в т.ч. и базовой дошкольной образовательной организации	В течение года	Андреева Т.Ф.		Организационно- методическая работа, обеспечивающая сопровождение реализации ФГОС ДО в ОУ Срок: в течение 2016 года	
2.5.	Организация тьюторского сопровождения ФГОС ДО	В течение года	Андреева Т.Ф.	программа	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях, проводимых тьюторами. Срок: в течение 2016 года	
2.6.	Оказание методической помощи при внесении изменений в образовательные программы в ОУ (при необходимости), в разработке документов, обеспечивающих условия реализации ФГОС ДО и достижение планируемых результатов	В течение года	Андреева Т.Ф.	Рекомендации	Выявление проблем при реализации образовательной программы, разработке локальных актов ОУ Срок: в течение 2016 года	
2.7.	Создание, координация деятельности ресурсных центров в ОУ	В течение года	Соловьёва Н.Ю. Андреева Т.Ф.	приказ	Организация деятельности ресурсных центров Срок: в течение 2016 года	
3.	Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО					
3.1.	Создание и своевременное обновление муниципальной базы данных педагогических работников	Сентябрь 2016, в течение года	Андреева Т.Ф. Левченко О.М.	База данных	Создание и своевременное обновление базы данных педагогических работников ОУ. Срок: сентябрь 2016, в течение года	
3.2.	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников ОУ	В течение года	Андреева Т.Ф.	График курсовой подготовки	Утверждение планов повышения квалификации педагогических работников. Срок: август-сентябрь 2016 года Участие в курсах повышения квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС ДО. Мониторинг повышения квалификации педагогических	

					Анализ	Срок: в течение 2016 года
3.3.	Организация и мониторинг участия руководящих и педагогических работников ОУ в областных вебинарах, семинарах, мастер-классах и др.	В течение года	Андреева Т.Ф.	Анализ	Обеспечение участия руководящих и педагогических работников ОУ в областных вебинарах, семинарах, мастер-классах и др. Срок: в течение 2016 года	
3.4.	Координация изучения методических рекомендаций, инструктивно-методических писем по вопросам реализации ФГОС ДО для руководителей, педагогов ОУ. Консультирование по вопросам реализации ФГОС ДО	В течение года	Андреева Т.Ф. Руководители МО.	Рекомендации	Изучение методических рекомендаций. Выявление проблем по обеспечению реализации ФГОС ДО Срок: в течение 2016 года	
3.5.	Привлечение, сопровождение молодых специалистов	В течение года	Левченко О.М. Андреева Т.Ф.		Работа наставников с молодыми специалистами Срок: в течение 2016 года	
4.	Аналитическое и методическое обеспечение реализации ФГОС ДО					
4.1.	Организация участия ОУ в мониторинге условий введения и реализации ФГОС ДО	В течение года	Андреева Т.Ф.	Данные мониторинга.	Проведение мониторинга условий введения и реализации ФГОС ДО в ОУ Срок: ноябрь 2016 года.	
4.2.	Участие в мониторинге планов мероприятий (дорожных карт) по дошкольному образованию.	июнь, декабрь 2016 года	Соловьёва Н.Ю. Андреева Т.Ф.	Данные мониторинга	Участие в мониторинге муниципальных планов мероприятий (дорожных карт) по дошкольному образованию Срок: июнь, декабрь 2016 года.	
4.3.	Внесение изменений в «дорожные карты» Участие в мониторинге обеспечения доступности дошкольного образования, в том числе развитие альтернативных форм дошкольного образования (развитие негосударственного сектора)	В течение года июнь, декабрь 2016	Соловьёва Н.Ю. Андреева Т.Ф.	Данные мониторинга	Участие в мониторинге обеспечения доступности дошкольного образования за счёт развития альтернативных форм дошкольного образования Срок: июнь, декабрь 2016 года.	
4.4.	Изучение, использование методических рекомендаций ВИРО по вопросам развития негосударственного сектора дошкольного образования в работе с населением, представителями бизнес-структур	Октябрь 2016	Андреева Т.Ф.	Анализ		
4.5.	Рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности по реализации ФГОС ДО на заседаниях методических объединений педагогов дошкольного образования, учителей начальных классов (по планам работы МО).	В течение года	Андреева Т.Ф., Руководители МО	протоколы МО	Участие педагогов ОУ в работе заседаний МО Срок: в течение 2016 года	
5	Финансово-экономическое обеспечение реализации ФГОС ДО.					
5.1.	Подготовка и корректировка муниципальных заданий ДОО с учётом законодательства Российской Федерации, методических рекомендаций Министерства образования и науки	В течение года	Соловьёва Н.Ю. Иваненко Г.Г. Андреева Т.Ф.	Муниципальное задание. Решение Представительно	Эффективное планирование расходов бюджета Срок: в течение 2016 года	

	РФ при определении размера родительской платы и затрат на реализацию полномочий в области дошкольного образования			го собрания	
5.2.	Участие в мониторинге образовательных услуг в ОУ, в том числе платных, в условиях реализации ФГОС ДО	В течение года	Соловьёва Н.Ю. Андреева Т.Ф.	Данные мониторинга	Получение лицензии на реализацию дополнительных образовательных программ, предоставление платных образовательных услуг, участие в мониторинге Срок: в течение 2016 года
5.3.	Участие в анализе деятельности ОУ по оказанию дополнительных услуг, в т.ч. платных, в условиях реализации ФГОС ДО	В течение года	Соловьёва Н.Ю. Андреева Т.Ф.	Анализ	Разработка локальных актов ОУ по оказанию дополнительных услуг, в т.ч. платных Срок: в течение 2016 года
5.4.	Проведение совещаний с руководителями ОУ по предоставлению дополнительных услуг, в т.ч. платных	В течение года	Соловьёва Н.Ю. Андреева Т.Ф.	Программа совещаний	Участие в совещаниях Срок: в течение 2016 года
5.5.	Решение финансовых вопросов по оплате курсовой подготовки педагогов	В течение года	Соловьёва Н.Ю. Иваненко Г.Г.	Финансовые документы	Оплата командировочных расходов педагогам по курсовой подготовке. Срок: в течение 2016 года
6.	Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО				
6.1.	Участие в образовательном форуме, научно-практических конференциях, педагогических чтениях и др. по вопросам реализации ФГОС ДО Проведение муниципального педагогического совета, в т.ч. с участием базового ОУ, ресурсных центров	В течение года Август 2016	Соловьёва Н.Ю. Андреева Т.Ф.	Программа	Участие в мероприятиях по вопросам реализации ФГОС ДО Срок: в течение 2016 года. Участие в муниципальном педагогическом совете Срок: август 2016
6.2.	Информирование общественности (в том числе педагогической) о ходе и результатах реализации ФГОС ДО с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение года	Андреева Т.Ф. Перцева О.А.	Медиа-план	Подготовка публикаций в СМИ о ходе реализации ФГОС ДО Срок: в течение 2016 года
6.3.	Рассмотрение вопроса «Использование электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе» на заседаниях МО.	Октябрь - декабрь	Андреева Т.Ф. Руководители МО	Протоколы заседаний МО	Участие педагогов ОУ в заседаниях МО Срок: в течение 2016 года
6.4.	Осуществление электронного документооборота	В течение года	Левченко О.М.	Журнал регистрации	Обеспечение документооборота Срок: в течение 2016 года
6.5.	Отслеживание информации о ФГОС ДО на сайтах ФИРО, Департамента образования, АОО ДПО «Вологодский институт развития образования» и др.	В течение года	Соловьёва Н.Ю. Андреева Т.Ф.	Анализ, рекомендации	Использование информации, сопровождение раздела «ФГОС ДО» на сайте ОУ. Срок: в течение 2016 года
7.	Контроль по обеспечению реализации ФГОС ДО				
7.1.	Обеспечение дошкольным образованием в районе всех детей в возрасте 3 года и старше	В течение года	Андреева Т.Ф.	База данных	Зачисление детей в ОУ Срок: в течение 2016 года
7.2.	Проверка учебных планов, документации ОУ в рамках проверок в соответствии с планом работы УО	В течение года	Андреева Т.Ф.	Материалы проверок	Разработка, предоставление документации по обеспечению реализации ФГОС ДО. Срок: в течение 2016 года